

## TERMO DE REFERÊNCIA

Esse termo de referência visa orientar a elaboração do plano de gerenciamento de resíduos da construção civil a ser apresentado pelos empreendedores à Secretaria de Meio Ambiente e Recursos Hídricos de Luziânia, com vista à complementação das informações técnicas e ambientais nos processos de licenciamento ambiental.

Este estudo ambiental, deverá conter as informações obtidas a partir de levantamentos e/ou estudos realizados para a elaboração do projeto objeto do licenciamento. A SEMARH-LUZ, poderá solicitar informações complementares, caso julgar necessário.

### PGRCC – PLANO DE GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS DA CONSTRUÇÃO CIVIL

#### 1. APRESENTAÇÃO

#### 2. INFORMAÇÕES CADASTRAIS

##### 2.1. Identificação do empreendimento

Quadro 1: Identificação do Empreendedor

Razão social:		
Nome Fantasia:		
CNPJ:	Inscrição estadual:	
Nome do Responsável:		
Endereço:		
CEP:	Município:	UF:
Telefone:	E-mail:	
Coordenadas geográficas:		
Número do processo:		

##### 2.2. Identificação do responsável técnico pela obra

Quadro 2: Identificação do Responsável técnico

Nome do responsável:		
Registro do profissional:		
Endereço:		
CEP:	Município:	UF:
Telefone:	E-mail:	

### 2.3. Identificação do responsável técnico pela elaboração do PGRCC

Quadro 2: Identificação do Responsável técnico

<b>Nome do responsável:</b>		
<b>Registro do profissional:</b>		
<b>Endereço:</b>		
<b>CEP:</b>	<b>Município:</b>	<b>UF:</b>
<b>Telefone:</b>	<b>E-mail:</b>	

### 2.4. Identificação do responsável técnico pela implementação do PGRCC

Quadro 2: Identificação do Responsável técnico

<b>Nome do responsável:</b>		
<b>Registro do profissional:</b>		
<b>Endereço:</b>		
<b>CEP:</b>	<b>Município:</b>	<b>UF:</b>
<b>Telefone:</b>	<b>E-mail:</b>	

## 3. CARACTERIZAÇÃO DO EMPREENDIMENTO

- 3.1. Localização: Endereço completo e matrícula
- 3.2. Tipo de empreendimento
- 3.3. Caracterização do sistema construtivo: Descrever de maneira sucinta as características predominantes da obra, da reforma ou do processo de demolição
- 3.4. Número total de trabalhadores (incluindo terceirizados)
- 3.5. Cronograma de execução do PGRCC

## 4. IDENTIFICAÇÃO E CLASSIFICAÇÃO DOS RESÍDUOS

Neste item deverá ser estimado o volume de RCC em m<sup>3</sup> (metros cúbicos) gerado durante a execução dos serviços, de acordo com cada etapa construtiva, subdividindo-o por classe. Os cálculos para estimativa de geração de resíduos (memorial de cálculo) deverão ser apresentados e justificados no PGRCC.

## 5. TRIAGEM DOS RESÍDUOS

O gerador deverá descrever os procedimentos adotados quanto à segregação do RCC, a qual deverá ser feita preferencialmente na origem. Deverá ser apresentado um croqui que identifique no projeto do canteiro de obras local

apropriado para o processo de triagem dos resíduos, o que facilitará a sua remoção e encaminhamento à destinação escolhida.

## **6. ACONDIONAMENTO DOS RESÍDUOS**

O Gerador deverá informar o sistema adotado para acondicionamento de RCC para cada classe de resíduo, identificando as características construtivas do mesmo (dimensões e volume) e a estimativa de recipientes a serem utilizados durante todo o período das obras. Os cálculos para estimativa de recipientes deverão ser apresentados no PGRCC.

## **7. TRANSPORTE DOS RESÍDUOS**

A transportadora deverá ser identificada por classe de resíduo, bem como, deverá constar o volume estimado a ser transportado por cada empresa.

## **8. DESTINAÇÃO FINAL DOS RESÍDUOS**

Deverão ser indicadas as áreas de destinação para cada classe ou tipo de resíduo, devidamente autorizadas ou licenciadas pelo órgão ambiental competente, e o seu responsável.

## **9. PLANO DE CAPTAÇÃO**

O Gerador deverá descrever as ações de sensibilização e educação ambiental para os trabalhadores da construção, visando atingir as metas de minimização, reutilização e segregação dos resíduos sólidos na origem bem como seus corretos acondicionamentos, armazenamento e transporte.

## **10. CRONOGRAMA DE IMPLEMENTAÇÃO DO PGRCC**

Deverá ser apresentado um cronograma de implementação do PGRCC para todo o período do empreendimento.

## **11. CONCLUSÃO**

## **12. BIBLIOGRAFIA**

### 13. ANEXOS

- Relatório fotográfico;
- Apresentar o contrato ou notas fiscais comprovando que possui a empresa credenciada para realizar a coleta dos resíduos sólidos;
- Entre outros.

### 14. EQUIPE RESPONSÁVEL

Designação de profissional, com registro ativo junto ao seu Conselho de Classe, com apresentação de Anotação de Responsabilidade Técnica – ART, ou Certificado de Responsabilidade Técnica ou documento similar, quando couber, para exercer a função de responsável pela elaboração do projeto.

Local, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

---

Nome completo e assinatura do responsável técnico

---

Nome completo e assinatura do responsável

**OBS: Os itens descritos acima devem ser especificados APENAS quando se aplicarem ao empreendimento.**