



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LUZIÂNIA**  
**COMISSÃO DE LEVANTAMENTO E AVALIAÇÃO PATRIMONIAL DE BENS MÓVEIS E**  
**IMÓVEIS, ÚTEIS E INSERVÍVEIS, DEPRECIÇÃO E REAVALIAÇÃO**

Aos oito dias do mês de dezembro de dois mil e vinte e dois, às 09h00, reuniram-se na sala de reuniões do Gabinete do Prefeito, os membros da Comissão de Levantamento e Avaliação Patrimonial de Bens Móveis e Imóveis, Úteis e Inservíveis, Depreciação e Reavaliação - CLAP, os senhores Leandro da Aparecida Batista, Everson Roriz, Douglas Fernandes de Oliveira, Valdiron Gonçalves, Alessandra Cantuária de Araújo, Ângela Aparecida Nunes e Luiz Gustavo Lima de Souza. Além destes membros da CLAP, também estavam presentes os membros da Comissão Inventariante dos Bens Móveis e Imóveis do Município de Luziânia, os senhores: Ailton Domingos Vieira, Viviane Cardoso Duarte, Jean Carlos do Vale Oliveira e Alessandra Magnólia Monteiro de Queiroz Hiroshima, nomeados pela Portaria GAP nº 075 de 19 de outubro de 2022. O Presidente da CLAP, também Presidente da Comissão Inventariante, cumprimentou os presentes e esclareceu que a CLAP não realizou reuniões ordinárias desde setembro devido ao andamento dos procedimentos de inventário, conforme cronograma apresentado pela Comissão Inventariante. Continuando, informou que a pauta do dia se refere à apresentação do relatório inicial do inventário e passou a palavra à Vice-Presidente da referida Comissão Inventariante. Viviane apresentou o Relatório das atividades realizadas pelo Colegiado e enfatizou todas as dificuldades encontradas na execução das tarefas. Este documento segue anexo a esta ata sem que seja necessária sua completa transcrição. Viviane concluiu que não houve inventário no patrimônio imobiliário, pois não há registros a serem inventariados. E que foi realizado um levantamento dos imóveis por bairro/região com a construção de cronograma de regularização desses imóveis, considerando a dimensão do território municipal. Já com relação ao patrimônio mobiliário, Leandro, informou que houve inventário nas unidades menores, mas não foi possível realizar o inventário dos bens das Secretarias de Saúde e de Educação, e que já possui o levantamento de todos os bens. Continuando, Leandro informou que na próxima reunião, dia 16 de dezembro, a Comissão Inventaria apresentará à CLAP o relatório conclusivo do inventário. Após o encerramento da apresentação da Comissão Inventariante, Luiz Gustavo – membro da CLAP, informou aos presentes que há na Secretaria de Administração impressora locada de terceiros e que foi patrimonializado pela Divisão de Patrimônio Mobiliário como bem do Município. E



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LUZIÂNIA**  
**COMISSÃO DE LEVANTAMENTO E AVALIAÇÃO PATRIMONIAL DE BENS MÓVEIS E**  
**IMÓVEIS, ÚTEIS E INSERVÍVEIS, DEPRECIAÇÃO E REAVALIAÇÃO**

Alessandra Magnólia informou que vários números de tombamento foram distribuídos pela Divisão de Patrimônio Mobiliário e fixadas nos bens encontrados nas escolas municipais, sem o devido cadastro no Sistema de Gestão Pública, pois não foram encontrados registros fiscais da compra. Diante desses relatos, a 1ª Secretária pediu ao Diretor da Divisão de Patrimônio Mobiliário, Leandro, que apresentasse esclarecimentos sobre esses ocorridos, ressaltando as unidades que o fato ocorreu, e possíveis soluções na próxima reunião. Sendo isto o que foi proposto para esta reunião, o Presidente fez o encerramento e eu, Alessandra Cantuária de Araújo, lavrei a presente ata, que vai assinada por mim, e pelos demais participantes.

*Alessandra Cantuária de Araújo, Brasileira*  
*Representada por Emerson Roriz*  
*Alessandra Magnólia F. de Queiroz Hiroshima,*  
*Rafael Roriz Mendes Silva, Thomas Carlos Duarte,*  
*Saldeirou Gonçalves, Luiz Gustavo Lima*  
*Ailton Romão dos Santos, Paulo Roberto da Silva Oliveira, Douglas Fernandes de Oliveira*

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---