



PREFEITURA MUNICIPAL DE LUZIÂNIA
COMISSÃO DE LEVANTAMENTO E AVALIAÇÃO PATRIMONIAL DE BENS MÓVEIS E
IMÓVEIS, ÚTEIS E INSERVÍVEIS, DEPRECIAÇÃO E REAVALIAÇÃO

Aos treze dias do mês de setembro de dois mil e vinte e dois, às 14h00, reuniram-se no Gabinete da Secretaria Municipal de Governo, os membros da Comissão de Levantamento e Avaliação Patrimonial de Bens Móveis e Imóveis, Úteis e Inservíveis, Depreciação e Reavaliação - CLAP, os senhores Leandro da Aparecida Batista, Everson Roriz, Douglas Fernandes de Oliveira, Valdiron Gonçalves, Ângela Aparecida Nunes, Alessandra Cantuária de Araújo. Além destes membros, também estava presente os convidados Alessandra Magnólia Monteiro de Queiroz Hiroshima, da Secretaria de Educação e Jean Carlos do Vale Oliveira, da Secretaria de Desenvolvimento Urbano. O Presidente cumprimentou os presentes fez a leitura da pauta do dia. Após, passou a palavra à 1ª Secretária para a leitura da ata da reunião anterior, a qual foi assinada sem qualquer alteração pelos participantes. Seguindo a pauta, o Presidente informou aos presentes que solicitou à 1ª Secretária que um processo administrativo fosse instaurado para documentar todo o levantamento patrimonial e ações que dele sucederem e, assim, as decisões da CLAP poderiam dar suporte a outros procedimentos necessários à estruturação do patrimônio municipal. Em ato contínuo, informou que, outro processo fosse instruído para o encaminhamento da minuta de Projeto de Lei para autorizar o Poder Executivo do Município realizar as alterações no cadastro patrimonial de móveis e imóveis, para a reorganização do Sistema Patrimonial. Em seguida, passou a palavra à 1ª Secretária e esta informou que fez o relatório a pedido do Presidente com os dados obtidos do levantamento inicial do patrimônio e fez a leitura do material, o qual inclui o cronograma de ação do trabalho. O relatório sofreu alguns ajustes por parte do Presidente de alguns membros. Após foi aprovado por unanimidade. Ela também informou que este relatório passa a fazer parte do Processo Administrativo nº 2022042168 para a guarda dos procedimentos adotados para a regularização do patrimônio municipal. Também leu a minuta do projeto de lei, que foi aprovada pela Comissão após o debate de alguns artigos descritos na minuta. Ela informou que a minuta do Projeto de Lei correrá no Processo Administrativo nº 2022042487. O Colegiado decidiu oficializar as Secretarias de Administração e de Finanças para ciência do relatório e da minuta do projeto de lei que está sendo construído. Valdiron ainda colocou que seria importante solicitar às unidades que não transitem com o mobiliário até o fechamento do inventário e qualquer movimentação necessária seja comunicada, via ofício, à Divisão de Patrimônio Mobiliário. A respeito disso, o Presidente solicitou à 1ª Secretária que notificasse



PREFEITURA MUNICIPAL DE LUZIÂNIA
COMISSÃO DE LEVANTAMENTO E AVALIAÇÃO PATRIMONIAL DE BENS MÓVEIS E
IMÓVEIS, ÚTEIS E INSERVÍVEIS, DEPRECIAÇÃO E REAVALIAÇÃO

todas as unidades. Também foi discutido sobre o mobiliário do FEMBOM, que é adquirido com o orçamento do município, mas que está patrimonializado pelo Estado de Goiás, sem a incorporação e a respectiva doação desses bens pelo Município. Sobre isso, o Presidente solicitou que uma reunião fosse agendada entre os responsáveis pelo Fundo e também do Setor Contábil da Prefeitura e os diretores das Divisões de Patrimônio Imobiliário e Mobiliário. Sendo isto o que foi proposto para esta reunião, o Presidente fez o encerramento, convocando os membros para o próximo dia 29. E eu, Alessandra Cantuária de Araújo, lavrei a presente ata, que vai assinada por mim, e pelos demais participantes. _____

Alessandra Cantuária de Araújo,orgeta Aparecida

Sumaré, Emerson Luiz Gomes

Paulo Roberto Vilela, Roberto Gonçalves Gomes

Douglas Fernando de Souza, Alessandra Magalhães Monteiro

de Moraes Diniz

