

## DIVISÃO DE CONVÊNIOS E PRESTAÇÃO DE CONTAS

= D E S P A C H O =

Com a finalidade de noticiar aos interessados determino à Divisão de Apoio Administrativo, que proceda a publicação do Extrato de Convênio abaixo, no site (Gestaoluziania.com.br e luziania.go.gov.br), a partir da presente data.

Luziânia, 24 de novembro de 2021.

**DIVONEI DE OLIVEIRA DE SOUZA**  
Secretário de Administração

= EXTRATO DE CONVÊNIO =

**CONVENENTE**      **MUNICÍPIO DE LUZIÂNIA**

**CONCEDENTE**      **SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA**

**PROCESSO Nº.**      **Processo Nº 202100016017330**

**OBJETO**              O presente Convênio tem por objeto a aquisição de veículo para atendimento das demandas da Secretaria de Segurança Pública do Município de Luziânia-GO, atendendo ao Processo nº 202100016017330, da Secretaria da Segurança Pública do Estado de Goiás, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

**VIGÊNCIA**            O presente convênio terá o início de sua vigência em **24/11/2021**, e término em **24/11/2022**.

**ASSINADOS**  
**ELETRONICAMENTE**  
**POR:**                    **DIEGO VAZ SORGATTO** – Prefeito Municipal  
                              **RODNEY ROCHA MIRANDA** – Secretário de Estado da Segurança Pública  
                              **AGNALDO AUGUSTO DA CRUZ** – Subsecretário

**DIVONEI DE OLIVEIRA DE SOUZA**  
Secretário de Administração

**CERTIFICO** Sob a fé do meu cargo que publiquei o Extrato de Convênio acima, conforme despacho.

Luziânia, 24 de novembro de 2021.

  
**GERALDA ISABEL MEIRELES DE ARAÚJO**  
Diretora da Divisão de Apoio Administrativo